

رابعاً شروط التقدم للحصول على طلب دعم

- 1- لا يقل معدل الطالب الفصلى أو التراكمى عن 2.4 عند التقدم بطلب الحصول على دعم إستثنائى وفى حالة حصول الطالب على دعم إجتماعى ثم إنخفض معدله التراكمى عن 2.4 يتم إيقاف العمل بالدعم الإجتماعى حتى يتم رفع المعدل وتحقيق على الأقل معدل 2.4 .
- 2- لا يكون سبق إدراج الطالب بلجان شئون الطلاب وحصل على عقوبة تأديبية نظير مخالفة لوائح السلوك الطلابى بالأكاديمية.
- 3- أن يتقدم الطالب بمسندات داعمة للطلب تثبت مدى إستحقاقه للدعم الإجتماعى مثل (شهادات وفاة - تقارير طبية معتمدة - قسيمة انفصال الوالدين - بحث إجتماعى يفيد إستحقاق الحصول على دعم -)
- 4- يتم التقدم بأصول تلك المسندات للإطلاع على أن ترفق صورة منها بنموذج الدعم.
- 5- تسرى الخصومات الممنوحة على الساعات الدراسية للمقررات المسجلة لأول مرة فقط ولا تشمل الرسوم الإدارية.

سابعاً نموذج كشوف العرض على لجنة الدعم الإجتماعى

8 ↓	7 ↓	6 ↓	5 ↓	4 ↓	3 ↓	2 ↓	1 ↓
خصم اللجنة	الخصم الحالى	GPA	CR ACH	الحالة	الكلية	الطالب	م
							1
							2
							3
							4

يتم تفرغ إستمارات الدعم التى حررها الطلاب والسادة أولياء الأمور فى الكشف الموضح كما يلى :

- 1- عمود رقم (1) تسلسل الطلبات.
- 2- عمود رقم (2) إسم الطالب + رقم التسجيل.
- 3- عمود رقم (3) الكلية المقيد بها الطالب.
- 4- عمود رقم (4) ظروف الطالب التى تستدعى طلب الدعم الإستثنائى كما هو مرفق من خلال المستندات الداعمة لإستمارة الدعم.
- 5- عمود رقم (5) عدد الساعات الدراسية المعتمدة التى أنجزها الطالب.
- 6- عمود رقم (6) المعدل التراكمى للطالب .
- 7- عمود رقم (7) نسبة الخصم الحاصل عليه الطالب إبان تقدمه بطلب الدعم سواء كان خصم لائحى أو إستثنائى.
- 8- عمود رقم (8) توصية اللجنة .